

Minimale taken van het Jeugdbestuur vvWinkel.

Bestaande uit: - 1 Voorzitter en wens minimaal 4 leden.

Wat regelt een jeugdbestuur voor zijn club eigenlijk;

- Voorzitter jeugdbestuur sluit aan bij vergadering hoofdbestuur;
- Regelmatig vergadering met TC jongens en meiden;
- Gastheer / vrouw op de speeldagen (zaterdag en inhaalwedstrijden);
- Naleven van protocollen, deze aanscherpen en houden van instructie;
- scheidsrechters voor de zaterdag wedstrijden;
- teamkleding;
- wassen van de trainingshesjes;
- wassen scheidsrechtersenues;
- zaaltrainingen (jongste jeugd);
- inschrijving van toernooien omliggende clubs;
- zaalwintercompetitie;
- uitgifte en inname teamtassen en benodigdheden;
- trainingsmaterialen jeugd;
- activiteiten jeugd naast het voetballen;
- schoolvoetbaltoernooi SNIP;
- maatschappelijke stage;
- Aantrekken van nieuwe jeugdleden door promotie;
- Neven activiteiten om mogelijk extra inkomsten te realiseren voor de jeugd;

Hieronder een algemene uitleg van de hoofdactiviteiten.

Speeldagen op zaterdag:

Het jeugdbestuur regelt voldoende animo om per speeldag minimaal 2 vrijwilligers bereidt te vinden die een bestuursdienst lopen. De taken tijdens een wedstrijddag zijn hoofdzakelijk:

1. Openen complex
2. Velden speelklaar maken (uitzetten hoekvlaggen, aanzetten scorebord, goals op juiste plek);
3. Controle kleedkamers, voor ontvangst gast en thuis teams;
4. Indeling van kleedkamers
5. Schoonhouden van kleedkamers tussen de wedstrijden door
6. Aanspreekpunt wedstrijddag en wedstrijden voor de teams
7. Uitgifte van limonade tijdens de rustperioden van wedstrijden
8. Optreden bij calamiteiten, bijv bellen arts, huisartsenpost e.d.
9. Opruimen en sluiten complex

Hoe meer mensen er gezamenlijk de bestuursdiensten willen lopen hoe minder zwaar de belasting is gemiddeld wordt er 1x per 2 maanden een beroep gedaan op inzet.

Regelen van Scheidsrechters:

Voor elke zaterdag staan er wedstrijden op het programma. In overleg met de wedstrijdsecretaris worden er wekelijks vooraf scheidsrechters vastgelegd uit een pool mensen die wedstrijden willen fluiten. Het belang is voldoende volwassenheid te koppelen aan het niveau van de wedstrijd. De scheidsrechters poule is bekend maar niet uitputtend. De woensdag voor start wedstrijd op zaterdag

dient de scheidsrechter bekend gemaakt te worden aan de wedstrijdsecretaris zodat deze bij de KNVB en op de website bekend gesteld kunnen worden.

Teamkleding:

De club verstrekt teamkleding en deze dient te worden bewaakt in uitgifte en inname en tussentijds het seizoen dient hiervoor voldoende reserve voor in beheer te zijn om vragen en of defecten te kunnen uitgeven. Aan het begin en het einde van het seizoen ligt hier voornamelijk de piek om alle teams in het goede tenue te krijgen en om alle tenues aan het einde van het seizoen te controleren. Sokken e.d. behoren hier ook bij.

Wassen van trainingshesjes en scheidsrechtertenues:

De club traint in weer en wind, zo worden ook de wedstrijden gespeeld in weer en wind. Om dit elke zaterdag lekker fris te laten verlopen worden deze tenues wekelijks gewassen door vrijwilligers. De wasmiddelen worden door de club verstrekt.

Zaaltrainingen en zaalwintercompetitie:

Deze trainingen voor de jongste jeugd dienen vooraf met de Niedorphal afgestemd te worden. Zaalindeling, dag en tijdstip als het aantal teams. Dit zijn items die door het jeugdbestuur worden uitgevoerd. Naast deze trainingsmogelijkheden aangeboden door vvWinkel wordt er elke winterstop periode een zaalcompetitie aangeboden waarvoor de materialen, scheidsrechters, teamindelingen en overige afstemming noodzakelijk is. Dit is ook een standaard items wat door het jeugdbestuur wordt opgepakt.

Teamtassen inclusief materiaal:

Teamtassen inclusief bidons, inspeelballen, spons en tas zijn een cruciaal begrip om een wedstrijd te kunnen voetballen. Nu worden deze door het jeugdbestuur aan het begin van het seizoen uitgereikt en aan het einde van het seizoen ingenomen en gecontroleerd. Afhankelijk van het aantal teams geeft dit aan het begin en einde van het seizoen een piek.

Trainingsmaterialen:

Goede trainingen vergt goed en voldoende materiaal; denk aan ballen, kegels, en overige materialen. Hiervoor is er binnen het jeugdbestuur een iemand verantwoordelijk gemaakt die dit allemaal beheert en op vragen van de trainers invulling probeert te geven. Daarnaast beheert deze persoon ook de sleutels voor het complex en de ballenrekken. Afhankelijk van de problematieken en of wensen trainers wordt hier in overleg gehoor aan gegeven.

Maatschappelijke stage:

Binnen de club treden wij op als contact persoon maatschappelijke stage waarin jeugd de kans krijgt om een aantal uren stage verplichting te kunnen volbrengen voor de schoolse activiteiten. Dit kan zijn hulp in kantine en of bestuursdienst. De maatschappelijk stage zorgt voor een onderbouwd en afgetekend stage formulier met daarin opgenomen feedback voor de stagair.

Overige niet voetbal activiteiten:

Voetbal moet naast voetbal leuk blijven en zijn. Daarom organiseert het jeugdbestuur diverse activiteiten denk aan bingo film middag, FIFA games, jeugdkamp en wat er verder allemaal nog

georganiseerd kan worden..... Dit zijn zaken die vooral leuk moeten blijven en het voetballen bij vvWinkel net iets interessanter maken dan bij de bureu.